Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «29» марта 2021 года № 01-3047

Об утверждении образовательного
стандарта Академии по направлению
подготовки 38.04.03 Управление персоналом

В соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 09 сентября 2008 г. № 1332 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням образования», на основании решения ученого совета Академии от 20 октября 2020 г. (протокол № 13).

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – стандарт) (Приложение).
2. Установить, что:

стандарт применяется при разработке образовательных программ, реализуемых с 1 сентября 2021 года;

образовательный стандарт, утвержденный приказом от 21 апреля 2017 г. № 01-2190, продолжает действовать до завершения обучения лиц, принятых на разработанные по нему образовательные программы.

3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, реализующих образовательные программы высшего образования.

4. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов, реализующих образовательные программы высшего образования.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. ректора М.Н. Назаров

Приказ вносит: директор по развитию образования И.Е. Апыхтина

Приложение к приказу
Ректора РАНХиГС
от « » 2021 г. №

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
по направлению подготовки высшего образования
38.04.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования (далее – образовательный стандарт, ОС) представляет собой совокупность требований, применяемых при реализации в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия) основных профессиональных образовательных программ уровня магистратуры (далее – образовательная программа, программа магистратуры) по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом[1].

1.2. Образовательный стандарт разработан в соответствии с полномочиями, предоставленными Академии Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 902 «О внесении изменения в перечень федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, самостоятельно устанавливающих образовательные стандарты и требования для реализуемых ими образовательных программ высшего профессионального образования, утвержденный указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2008 г. № 1332».

1.3. Обучение по программе магистратуры в Академии может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

---

[1] ОС актуализирован в соответствии с ФГОС 38.04.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958 (зарегистрирован Минюстом России 26 августа 2020 г., регистрационный № 59456) (далее – ФГОС)

1.4. Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программами магистратуры, разрабатываемыми и утверждаемыми структурными подразделениями Академии самостоятельно.

По направлению подготовки разрабатывается несколько образовательных программ, каждая из которых соответствует одной направленности (одному профилю) (далее – профильная образовательная программа, профильная программа магистратуры).

1.5. Руководитель/разработчик программы магистратуры разрабатывает программу магистратуры в соответствии с настоящим образовательным стандартом Академии и Рекомендациями и требованиями к разработке программы магистратуры, включающими в себя рекомендованный учебный план, рекомендованный календарный учебный график, требования к учебным дисциплинам(модулям) и практикам (далее – Рекомендации и требования) (при наличии).

Рекомендации и требования актуализируются Учебно-методическим советом Академии по Государственному и муниципальному управлению (далее - УМС по ГМУ) один раз в год.

1.6. При разработке образовательных программ на основе настоящего стандарта не применяются примерные основные образовательные программы[2].

1.7. При разработке программы магистратуры руководитель/разработчик программы магистратуры формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников, установленных образовательным стандартом (далее – УК, ОПК и ОПК ОС; вместе – компетенции) и единых для всех образовательных программ, и профессиональных компетенций выпускников (далее – ПК), установленных в программе магистратуры, в том числе в соответствии с профильным образовательным стандартом (при наличии) или

[2] На основании части 7 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2021)

Рекомендациями и требованиями (при наличии).

ПК программ магистратуры должны обеспечивать возможность освоения типа (типов) профессиональных задач, установленных для данной направленности (профиля).

1.8. При реализации программы магистратуры структурное подразделение вправе применять электронное обучение и(или) дистанционные образовательные технологии.

1.9. Структурное подразделение вправе осуществлять реализацию программ магистратуры как самостоятельно, так и посредством сетевой формы с участием иных организаций и (или) сетевого взаимодействия с участием структурных подразделений Академии.

1.10. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском) и (или) на иностранных языках в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Язык (языки) реализации программы магистратуры устанавливаются в образовательной программе с учетом потребностей работодателя и (или) особенностей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы магистратуры.

1.11. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану руководитель/разработчик программы магистратуры устанавливает самостоятельно.

1.12. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.13. Обучение по образовательной программе, разработанной в соответствии с ОС, завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом.

1.14. Особенности реализации образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в разделе IV настоящего стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Программа магистратуры направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности, соответствующей

требованиям профессиональных стандартов *(Приложение 1)* и (или) описанию профессиональной деятельности, содержащемуся в иных источниках.

При разработке программы магистратуры руководитель/разработчик самостоятельно осуществляет выбор профессиональных стандартов из числа включенных в *Приложение №1* к настоящему базовому ОС. При необходимости руководитель/разработчик вправе дополнить выбранный(-ые) профессиональный(-ые) стандарт(-ы) иным(-и) из числа включенных в Реестр профессиональных стандартов в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru) или профессиональными действиями, установленными на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии.

В случае отсутствия профессиональных стандартов, сопряжённых с направленностью (профилем) образовательной программы, перечень профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник, устанавливается на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии с участием ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в рамках данного направления подготовки.

2.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организации любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, представление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочие) (в сфере аналитического обеспечения и руководства деятельностью по оказанию профессиональных услуг населению по поиску работы, обучению и повышению квалификации);

сфера консалтинга.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. Лица, освоившие программу магистратуры, должны быть готовы к выполнению обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ), установленных профессиональными стандартами, и(или) профессиональных действий, установленных по результатам форсайт-анализа/форсайт-сессии, направленных на документационное обеспечение работы с персоналом, на деятельность по обеспечению персоналом, на оценку, аттестацию, развитие персонала, на деятельность по организации труда и оплаты, на организацию корпоративной социальной политики, операционное управление персоналом и подразделениями организации и стратегическое управление персоналом организации.

При разработке программы руководитель/разработчик самостоятельно выбирает ОТФ и (или) ТФ, и(или) профессиональные действия, к выполнению которых должен быть готов выпускник, из числа установленных в профессиональных стандартах, выбранных для данной образовательной программы, и (или) по результатам форсайт-анализа/форсайт-сессии.

2.4. Обучающиеся, осваивающие программу магистратуры, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов[3]:

информационно-аналитический;

[3] Типы задач профессиональной деятельности установлены ФГОС ВО

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский;

педагогический.

2.5. Для освоения в профильной программе магистратуры должны быть выбраны не менее одной области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленные в соответствии с пунктом 2.2 ОС, и не менее одного типа профессиональных задач, установленного в соответствии с пунктом 2.4 ОС.

2.6. При разработке каждой программы магистратуры в рамках направления подготовки руководителем программы устанавливается наименование направленности (профиля) программы магистратуры, которое конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на выбранный (выбранные) для освоения область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников и тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.

Наименование направленности (профиля) образовательной программы является названием этой программы магистратуры.

2.7. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы:

2.7.1. Универсальные компетенции, единые для всех образовательных программ уровня магистратуры, установленные ФГОС:

Таблица 1

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

2.7.2 Общепрофессиональные компетенции, единые для всех образовательных программ направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом:

ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;

ОПК-2. Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;

ОПК-4. Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

2.7.3. Обязательные профессиональные компетенции (далее – ПКо) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях для направления подготовки и (или) в зависимости от типов задач профессиональной деятельности;

2.7.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции (далее – ПКр) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях в зависимости от типов задач профессиональной деятельности, если они выбраны руководителем /разработчиком программы магистратуры;

2.7.5. Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно (далее – ПКс), если они установлены в программе магистратуры руководителем/разработчиком. ПКс должны быть разработаны на основе профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и (или) на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам.

Если руководитель/разработчик образовательной программы не включил в программу магистратуры одну или несколько ПКр ОС (при наличии), установленных Рекомендациями и требованиями, то руководитель/разработчик обязан включить одну или несколько ПКс.

2.8. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие универсальным и общепрофессиональным компетенциям ФГОС *(Приложение 2)*.

2.9. Перечень ПКр и (или) ПКс формируется на основе выбранных для освоения в полном объёме или частично ОТФ и(или) ТФ профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), и (или) на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии и иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам) и с учетом выбранного (-ых) для освоения типа (-ов) профессиональных задач.

При наличии профильного ОС, соответствующего выбранной для освоения направленности (профилю) программы магистратуры, перечень ПК

в образовательной программе устанавливается в соответствии с требованиями профильного ОС.

При отсутствии профильного ОС перечень ПКр и ПКс устанавливается в соответствии с Рекомендациями и требованиями (при наличии).

2.10. При отсутствии установленных ПКо и ПКр руководитель/разработчик программы магистратуры вправе установить перечень профессиональных компетенций в образовательной программе.

Общее число осваиваемых профессиональных компетенций, включая ПКо и(или) выбранные из ПКр (при наличии) и(или) установленные руководителем /разработчиком образовательной программы самостоятельно в соответствии с перечнем профессиональных стандартов, нормативных правовых актов, установленных ОС для освоения в программе магистратуры, не может превысить 30.

2.11. Для оценки уровня и степени освоения компетенций применяется ключевой индикатор как доступная измерению и наблюдению характеристика результата освоения образовательной программы, позволяющая судить о способности обучающегося осуществлять профессиональную деятельность.

Ключевые индикаторы для ОПК, ОПК ОС и ПКо ОС устанавливаются УМС по экономике. В случае, если УМС по экономике не установлены ключевые индикаторы ОПК, ОПК ОС и ПКо ОС, они устанавливаются руководителем/разработчиком в программе магистратуры самостоятельно.

Руководитель/разработчик образовательной программы устанавливает в программе магистратуры ключевые индикаторы достижения результатов освоения образовательной программы (компетенций):

- УК и ОПК ОС – в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными ОС *(Приложение 3)*;

- ПКо (при наличии) – в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными профильным ОС (при наличии) или ППОП ОС (при наличии);

- ПКр и ПКс (при наличии) – самостоятельно.

Оценка результатов освоения компетенций осуществляется в рамках промежуточной аттестации по модулю или дисциплине и(или) практике, которая завершает освоение компетенции.

2.12. Руководитель/разработчик самостоятельно устанавливает в образовательной программе последовательность шагов по освоению компетенций в виде этапов освоения компетенций и(или) компонентов компетенции.

Достижение этапа и(или) освоение компонента компетенции обеспечивается при освоении отдельной дисциплины и практики (отдельных дисциплин и практик) или отдельных частей (блоков, разделов) модуля.

Каждая из компетенций, осваиваемых в рамках одной дисциплины (при наличии), должна включать не более двух этапов или компонентов, достижение которых (за исключением последнего) проверяется в ходе текущего контроля успеваемости.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношении (далее - вариативную часть).

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»,

в указанных объемах:

Структура и объем программы магистратуры

Таблица 1

Структура программы магистратуры	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.

Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы магистратуры		120

Руководитель/разработчик самостоятельно устанавливает соотношение обязательной и вариативной части в пределах требований настоящего ОС.

3.2. Образовательная программа разрабатывается на основе обязательных требований, включенных в Рекомендации и требования, и с учетом (по усмотрению руководителя/разработчика программы) содержащихся в них рекомендаций.

3.3. В Блок 1 «Дисциплины (модули)» входят следующие обязательные дисциплины (модули) в рекомендуемом объеме:

Таблица 2

Наименование дисциплины	**Рекомендуемый объем**
Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	не менее 2
Организационное проектирование системы управления персоналом	не менее 2
Правовая система управления персоналом	не менее 2
Система менеджмента качества в управлении персоналом	не менее 2
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	не менее 2
HR-аналитика	не менее 2
Формирование кадровой политики и планирование персонала организации	не менее 2
Современные тенденции управления персоналом	не менее 2
Инновационные технологии принятия кадровых решений	не менее 2
Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	не менее 2
Технологии управления обучением и развитием персонала	не менее 2
Управление организационной культурой	не менее 2

Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом	не менее 2
Кадровый консалтинг и аудит	не менее 2
Деловые коммуникации в профессиональной сфере	не менее 3

Руководитель/разработчик образовательной программы вправе включить в обязательную часть и иные дисциплины, модули и практики, обеспечивающие освоение компетенций обязательной части.

Указанные дисциплины могут встраиваться в структуру образовательной программы как отдельные компоненты или включаться в структуру модулей.

3.4. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК и ОПК ОС, относятся к обязательной части программы магистратуры.

3.5. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование УК, могут включаться в обязательную и (или) в вариативную часть программы магистратуры.

3.6. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

3.7. При разработке программы магистратуры руководитель устанавливает направленность(-и) (профиль(-и)) программы магистратуры, которая (-ые) конкретизирует(-ют) содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки в соответствии с Рекомендациями и требованиями.

Направленность(профиль) образовательной программы реализуется в объеме вариативной части.

Вариативная часть программы обеспечивает формирование ПКр и ПКс для программы магистратуры.

3.8. Набор, объем, содержание и последовательность реализации всех дисциплин и (или) модулей и практик вариативной части определяются руководителем в образовательной программе самостоятельно.

При разработке программы магистратуры руководитель самостоятельно устанавливает конкретные наименования дисциплин и (или) модулей.

Формирование всех ПК завершаются на практике.

3.9. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

профессиональная практика;

педагогическая практика;

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Рекомендации и требования могут также содержать рекомендуемые типы практик.

3.10. Руководитель/разработчик программы магистратуры:

выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в пункте 3.9;

вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из указанных в Рекомендациях и требованиях (при наличии);

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практики;

устанавливает объемы практик каждого типа;

устанавливает распределение практик в обязательной и вариативной части.

Как минимум один из типов учебной и производственной практики должен быть установлен в программе магистратуры из числа соответствующих ФГОС.

3.11. В состав образовательной программы включается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

3.12. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственных экзаменов (если структурное подразделение включило государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период освоения образовательной программы, и ее выполнение не входит в объем государственной итоговой аттестации.

3.13. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули) являются дисциплинами по выбору и включаются в вариативную часть образовательной программы.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В период реализации программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения как минимум одной программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования взрослых (далее вместе – программа дополнительного образования), в том числе в форме массового открытого онлайн-курса, размещенного на открытой платформе. Расходы по обучению на программе дополнительного образования несет институт/факультет, реализующий программу магистратуры. Дополнительная образовательная программа не включается в программу магистратуры.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА И К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. Качество подготовки конкурентно-востребованного выпускника обеспечивается соблюдением следующих требований к образовательной

программе и образовательной деятельности по ее реализации:

- совокупностью результатов освоения образовательной программы, обеспечивающих соответствие требованиям профессионального стандарта и опережающую подготовку в интересах работодателя;

- актуальностью содержания образовательной программы;

- выбором образовательных технологий (образовательной технологии), обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс;

- созданием профессионально-образовательной среды;

- качеством научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации образовательных программ по направлению подготовки;

- наличием материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся;

- соблюдением финансовых условий реализации образовательных программ.

4.2. Качество результатов освоения образовательной программы достигается при соблюдении следующих требований:

4.2.1. Результаты освоения образовательной программы устанавливаются в соответствии с требованиями раздела II ОС.

4.2.2. ПКс образовательной программы (при наличии) должны:

- отвечать требованиям измеримости;

- встраиваться в общую логику освоения с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

- соответствовать ОТФ/ТФ, установленным выбранным(-и) для образовательной программы профстандартом(-ами) и (или) профессиональным действиям, установленным по результатам форсайт-сессии/форсайт-анализа;

- соответствовать возможности достижения результата за

установленный в программе период освоения.

4.2.3. Руководитель образовательной программы обязан обеспечить участие работодателей как минимум в одном из следующих действий:

- в формировании перечня ОТФ/ТФ и(или) профессиональных действий, к реализации которых должен быть подготовлен выпускник в соответствии с установленными в программе типами профессиональных задач;

- в формировании опережающих компетенций, обеспечивающих подготовку выпускника с учетом перспективного состояния отрасли и(или) рынка труда, которые вводятся в образовательную программу как ПКс;

- в валидации оценочных средств, применяемых для установления уровня и степени достижения результатов освоения вариативной части образовательной программы;

- в реализации образовательной программы в части практической подготовки обучающихся;

- в независимой оценке результатов освоения образовательной программы (при наличии).

Требования к работодателям устанавливаются в соответствии с пунктом 4.4.4 и 4.4.5 ФГОС ВО.

4.3. Актуальность содержания образовательной программы обеспечивается соблюдением следующих требований:

- выбором источников информации для освоения дисциплин и(или) модулей, обеспечивающих формирование профессиональных, в том числе опережающих компетенций;

- участием педагогических работников в научной, и(или) учебно-методической и(или) практической деятельности, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины;

- включением в содержание образовательной программы результатов актуальных документов, научных исследований и разработок.

4.4. Выбор образовательных технологий (образовательной технологии),

обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс осуществляется с соблюдением следующих требований:

4.4.1. Образовательная программа и каждый из ее компонентов формируется «от результата», то есть на основе последовательного описания:

- будущей профессиональной деятельности выпускника и результатов освоения образовательной программы в форме компетентностной модели выпускника;

- логики формирования компетенций в форме схемы формирования компетенций или матрицы компетенций;

- результатов освоения каждого из компонентов образовательной программы;

- последовательности шагов по формированию каждой из компетенций в форме паспорта (спецификации) компетенции;

- структуры и содержания дисциплин, модулей и практик как основы формирования компетенций.

4.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (далее вместе – воспитательный компонент) руководитель/разработчик формирует с учетом следующих требований:

- воспитательный компонент программы магистратуры соответствует Концепции развития воспитательной системы Академии, утверждаемой локальным нормативным актом;

- воспитательный компонент программы магистратуры разрабатывается на основе Программы развития воспитательной системы и ежегодного Календарного плана воспитательной работы института/факультета/ филиала, реализующего образовательную программу;

- воспитательный компонент программы магистратуры включает в себя два направления работы: воспитание в процессе обучения, реализуемое на основе рабочей программы воспитания, и воспитательную работу,

проводимую во внеаудиторное время в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

- воспитательный компонент программы магистратуры включается в себя обязательное патриотическое воспитание, воспитание гражданственности и духовно-нравственное воспитание;

- воспитательный компонент программы магистратуры формируется с учетом региональных особенностей, специфики осваиваемой профессиональной деятельности и личностных особенностей обучающихся.

4.4.3. При разработке вариативной части образовательной программы применяется модульный принцип организации образовательного процесса (для всего объема вариативной части или частично).

4.4.4. Рабочие программы дисциплин и модулей обеспечиваются электронным контентом в полном объеме или частично.

4.4.5. Образовательная программа обеспечивается комплектом электронных или печатных методических материалов для обучающихся, который включает в себя: методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы по каждой дисциплине и модулю (с приложением заданий и оценочных материалов текущего контроля успеваемости), методические рекомендации по освоению образовательной программы и отдельных ее компонентов.

4.4.6. Создаются условия для доступа к учебным и методическим материалам в любое время суток и из любой точки посредством точки посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

4.4.7. Образовательная программа формируется с учетом возможности освоения отдельных ее компонентов в форме массовых открытых онлайн курсов и(или) на базовых кафедрах, созданных на площадках научных организаций и организаций ведущих работодателей, и(или) путем создания возможности освоения компонентов в ведущих мировых и российских образовательных организаций на условиях академической мобильности

студентов или в сетевой форме.

4.4.8. Обеспечивается гибкость и возможность индивидуализации траектории обучения.

4.4.9. Обеспечение единства образовательной технологии на протяжении срока реализации образовательной программы осуществляет руководитель образовательной программы.

Обеспечение точности соблюдения требований образовательной технологии на уровне отдельных компонентов образовательной программы осуществляют соответственно разработчик рабочей программы дисциплины (модуля) или руководитель практики.

4.5. Создание профессионально-образовательной среды обеспечивается соблюдением следующих требований.

4.5.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Академии должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Академия должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Руководитель программы магистратуры организует и ведет мониторинг образовательной деятельности по программе магистратуры в целом и по каждому из компонентов образовательной программы с участием работодателей, профессорско-преподавательского состава, реализующих образовательную программу, и обучающихся по программе.

При необходимости руководитель образовательной программы ежегодно вносит предложения по обновлению образовательной программы в части применяемых средств и методов обучения и актуализации содержания компонентов образовательной программы.

4.5.3. Руководитель образовательной программы осуществляет методическое руководство в процессе подготовки и реализации каждого из компонентов образовательной программы.

4.5.4. УМС по ГМУ формирует единое образовательное пространство разработки и реализации программ магистратуры по направлению подготовки независимо от места, формы и условий реализации образовательной программы на основе ОС Академии и Рекомендаций и

требований (при наличии).

4.5.5. Академия создает возможности для развития личностного и профессионального потенциала обучающихся путем их участия во внеаудиторной научной и(или) профессиональной и(или) социальной и(или) культурной и(или) спортивной и(или) просветительской деятельности.

4.6. Качество научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации образовательных программ по направлению подготовки, обеспечивается соблюдением следующих требований ОС:

4.6.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми структурным подразделением к реализации программы магистратуры на иных условиях.

4.6.2. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.6.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.6.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее

3 лет).

4.6.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.6.6. Руководитель образовательной программы обладает набором необходимых профессиональных качеств, позволяющих ему формировать команду участников образовательного процесса, обеспечивающих разработку и реализацию образовательной программы, устанавливать цели образовательной программы в форме описания компетентностной модели выпускника, определять образовательную технологию, гарантирующую качество реализации образовательной программы, устанавливать требования к содержанию и методам и средствам контроля результатов освоения образовательной программы.

4.6.7. Уровень педагогического мастерства ППС и представителей работодателей, привлекаемых к реализации программы магистратуры, обеспечивает готовность к применению активных и интерактивных методов обучения.

4.7. Качество программы магистратуры обеспечивается наличием следующих материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся:

4.7.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.7.2. Образовательная программа должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.7.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.7.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.8. Качество программы магистратуры обеспечивается соблюдением следующих финансовых условий: финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Качество образовательных программ, реализуемых для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивается соблюдением следующих условий:

4.9.1 Академия обеспечивает равные возможности для освоения образовательной программы вне зависимости от психофизиологических особенностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

4.9.2. Образовательная программа реализуется с использованием предоставляемого Академией комплекса специальных условий, которые создаются для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья без заявления с их стороны и без перевода на освоение адаптированной образовательной программы:

- обеспечивается безбарьерный доступ в здания и помещения, в которых реализуется образовательная программа;

- электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации, в доступных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формах;

- обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ ко всем предусмотренным образовательной программой изданиям литературы (в печатной и (или) электронной форме), адаптированным к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;

- предоставляется возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей), способствующих их социальной и (или) профессиональной адаптации, а также при необходимости обеспечивающих индивидуальную коррекцию нарушений здоровья;

- при реализации дисциплин (модулей), практической подготовки (в том

числе практик) все виды контактной и самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляются с помощью технических средств обучения, доступных для инвалидов;

- выбор мест прохождения практик учитывает требование их доступности для данных обучающихся.

4.9.3. По заявлению обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья обучающийся может быть переведен на освоение адаптированной образовательной программы.

4.9.4. Адаптированная образовательная программа реализуется по индивидуальному учебному плану и формируется из компонентов образовательной программы, разработанных с учетом особенностей и ограничений соответствующей нозологии.

Адаптированная образовательная программа реализуется с соблюдением следующих условий:

- увеличение срока обучения в соответствии с требованиями пункта 1.11. настоящего ОС;

- дополнительное включение в учебный план адаптационных дисциплин;

- изменение соотношения контактной работы и самостоятельной работы обучающегося;

- изменение темпа освоения дисциплин (модулей) и практик и соответствующего изменения календарного учебного графика;

- изменение способов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Перечень условий, соблюдение которых обязательно при переводе обучающегося на адаптированную образовательную программу, определяется в зависимости от особенностей конкретного обучающегося.

4.9.5. К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические работники, прошедшие инструктаж и обучение для работы с

инвалидами, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

V. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КАЧЕСТВАПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Качество образовательной деятельности по образовательной программе оценивается:

руководителем программы – по результатам мониторинга образовательной программы и оценки эффективности ее реализации;

работодателями – по результатам ее разработки (путем экспертизы образовательной программы) и в ходе, и по результатам ее освоения обучающимися (путем участия в практиках и ГИА);

студентами – по результатам ежегодного анкетирования для выявления удовлетворенности образовательной деятельностью.

5.2. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется через процедуры внутренней и внешней оценки:

5.2.1. К процедуре внутренней оценки привлекаются педагогические и иные работники, участвующие в разработке и реализации программ магистратуры, и обучающиеся.

5.2.2. Независимая промежуточная аттестация проводится при наличии единых оценочных средств, разработанных Ученым советом Академии.

5.2.3. Государственный экзамен (при наличии) проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5.2.4. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся либо группой обучающихся и представляет собой самостоятельную работу

(проект). Содержание выпускной квалификационной работы должно отражать способность обучающегося (обучающихся) ориентироваться в новейших научно-практических разработках в области информационных технологий, новых программных продуктах и использовать их с целью оптимизации производственных процессов на предприятии/организации и стратегического управления ими.

5.2.5. Оценка результатов освоения образовательной программы должна учитывать результаты обучающегося, вошедшие в портфолио, которое является средством мониторинга развития и формирования компетенции и средством отслеживания динамики профессионально-личностного становления выпускника. Руководитель программы самостоятельно устанавливает порядок учета портфолио при оценивании выпускной квалификационной работы или государственного экзамена в программе государственной итоговой аттестации. Количество баллов, установленных за портфолио, не может превышать 5 процентов от максимально возможного по выбранному аттестационному испытанию.

5.2.6. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов

Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
07.003	Специалист по управлению персоналом	691н	06.10.2015	39362	19.10.2015
33.012	Специалист по подбору персонала (рекрутер)	717н	09.10.2015	39628	09.11.2015

Приложение 2

Соответствие универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и ОС

Наименование категории компетенций	**Код и наименование компетенции**	**Ключевые индикаторы**
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	*реализуется в соответствии с ФГОС*
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и прав, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и смежных областях		*реализуется в соответствии с ФГОС*

ОПК-2. Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	*реализуется в соответствии с ФГОС*
ОПК-3. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамической среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	*реализуется в соответствии с ФГОС*
ОПК-4. Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	*реализуется в соответствии с ФГОС*
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	*реализуется в соответствии с ФГОС*

Приложение № 3

Перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций и индикаторов уровня магистратуры

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования

Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и прав, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и смежных областях	Использует в работе на продвинутом уровне экономическое, управленческие, социологические, организационные и психологические теории, всесторонне оценивает и применяет лучшие передовые практики в области управления персоналом и в смежных сферах.
ОПК-2. Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	Демонстрирует применение комплексного подхода по сбору данных при анализе управления персоналом, оценивает ситуацию с позиции необходимости применять на практике данные при решении управленческих и научно-исследовательских задач
ОПК-3. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамической среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	Разрабатывает стратегию и технологии управления персоналом с учетом внешней среды организации, дает оценку социальной и экономической их эффективности, обеспечивает реализацию на практике
ОПК-4. Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	Разрабатывает проекты, связанные с организационными изменениями и системно применяет их на практике в процессе осуществления профессиональной деятельности организации и ее подразделений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Работает с информационными технологиями и базами данных в профессиональной деятельности в области управления персоналом